



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

ISTITUTO COMPRENSIVO 1° FROSINONE

Via Mastruccia ☎ 0775/872191 fax: 0775/820717 ✉ fric85900l@istruzione.it © sito web: www.aldomoroscuola.it

Prot. n. 2160 del 19 novembre 2012

Ai Docenti di Scuola dell'Infanzia
Ai Docenti di Scuola Primaria
Ai Docenti di Scuola sec.
Al Personale a.t.a.
Ad alunne e alunni
A genitori e familiari di alunne e alunni

S E D I

Oggetto: Riassunto delle principali regole di funzionamento dell'I.C. 1°.

Viste le frequenti richieste di informazioni rivolte a me e agli Uffici, ritengo opportuno riassumere di seguito le principali norme di funzionamento interno della nostra Scuola e delle sue diverse sedi, in parte modificate con la nascita del nuovo Comprensivo, a causa delle più complesse modalità organizzative, soprattutto nella sede di via Mastruccia, che dal 1° settembre ospita al suo interno oltre 800 persone ogni giorno, tra alunni e Personale.

Le regole che sinteticamente si elencano di seguito si trovano nei Regolamenti delle due Scuole confluite nell'I.C., ovvero sono state introdotte dal sottoscritto, in accordo con il Personale e, quando necessario, con il R.S.P.P., ing. Natale, al fine di garantire ad alunne e alunni sicurezza sotto il profilo anti-infortunistico e, sempre a beneficio di alunne e alunni, per ottenere l'ordine e la tranquillità necessari - in ogni ambiente di apprendimento che voglia caratterizzarsi per la sua efficacia - al proficuo svolgimento delle attività didattiche.

- **PARCHEGGIO AUTO:** non contemplato per le famiglie all'interno delle aree di pertinenza delle sedi, tranne che, in modo prudentissimo e momentaneo, per l'Infanzia "V. Miele"
- **INGRESSI IN RITARDO:** da limitare al massimo (ovviamente per tutti noi e non solo per gli alunni) e da giustificare, con ingresso in aula all'ora successiva, se la lezione è già iniziata
- **GENITORI IN ORARIO SCOLASTICO:** non possono circolare all'interno delle scuole, neppure per consegnare oggetti dimenticati dagli alunni a casa, che si depositano all'ingresso
- **RICEVIMENTO UFFICI:** come evidenziato negli appositi cartelli, avviene con orari molto ampi che però, approfittando della nostra cortesia, continuano a non essere rispettati
- **RICEVIMENTO DOCENTI:** se ravvisiamo problemi degli alunni siamo noi a convocare le famiglie, che altrimenti devono aspettare i ricevimenti e non interrompere mai le lezioni
- **ASSEMBLEE E SCIOPERI:** per gli scioperi non siamo certi delle assenze dei Docenti, per le assemblee sì, quindi, se le segnaliamo, gli alunni non vanno mandati lo stesso a scuola
- **USCITE IN ANTICIPO:** sono regolamentate e limitate, come gli ingressi, dalla necessità di garantire la corretta fruizione dei servizi e di non interrompere lo svolgimento delle attività
- **DISCIPLINA:** l'allontanamento dalle lezioni si adotta solo nella Secondaria (v. Regolamento), ma la disciplina e le necessarie sanzioni esistono anche negli altri due Ordini.

Sul sito della Scuola, che è www.aldomoroscuola.it, si trovano tutte le altre informazioni sulla ns. organizzazione e, quando possibile, saggi di attività didattiche curricolari ed extra.

Il Dirigente Scolastico
(prof. Maurizio Fanfarillo)